

En virtud de que se omitiera por error la impresión de las Actas N° 124; 125 y 126 de la Institución; la impresión de las mismas obliga a discontinuar la numeración de las hojas rubricadas para tal fin. La presente leyenda salva el error cometido.

REUNIÓN ORDINARIA ADMINISTRACIÓN DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA  
PENÍNSULA VALDÉS

ACTA N° 124.-

Fecha: 05-06-2012  
Hora de inicio: 12:24 hs.  
Hora de finalización: 13:48 hs.

REPRESENTA	NOMBRE/ CARGO	FIRMA HORA LLEGADA	FIRMA HORA SALIDA
Secretaría de Turismo y AP Áreas Protegidas.	Javier Tolosano (Director Suplente)	12:24 hs.	13:48 hs.
Propietarios de Península Valdés.	Jorge Iriarte (Director Titular)	12:24 hs.	13:48 hs.
Municipalidad de Puerto Madryn.	AUSENTE	--	--
Municipalidad de Puerto Pirámides.	Sebastián Romero (Director Suplente)	12:24 hs.	13:48 hs.
Cámara de Industria y Comercio de Puerto Madryn.	Oscar Comes (Director Titular)	12:24 hs.	13:48 hs.
Cámara de Comercio de Trelew.	Jorge Abdala (Director Titular)	12:24 hs.	13:48 hs.
Estado Provincial.	AUSENTE	--	--
Consejo Asesor	Sergio Saba	12:24 hs.	13:48 hs.
DGCyAP	Alejandro Canio	12:24 hs.	13:48 hs.
Auditor Externo	Jorge Manchot	12:24 hs.	13:48 hs.
Asesor Legal	Ricardo Gabilondo	12:24 hs.	13:48 hs.
Gerente Administración Península Valdés.	Federico Bovier	12:24 hs.	13:48 hs.

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Aprobación del Acta anterior.
2. Lectura de notas ingresadas.
3. Foro Internacional de Jóvenes "Go4BioDiv"
4. Formulario de evaluación de Península Valdés para UNESCO
5. Lanzamiento Temporada de Ballenas.

## **6. Avances de los talleres del Plan de Manejo.**

## **7. Informe de Presidencia**

### **1. CONTENIDO. Lectura y aprobación del Acta N° 123**

#### **DESARROLLO**

El Gerente comenta que no se han recibido aportes al Acta N° 123, por lo que se procede a aprobarla en todos sus términos.

Los Directores aprueban el Acta N° 123 y firman al pie según asistencia.

### **2. CONTENIDO. Lectura de notas ingresadas.**

El Gerente informa que se recibió la Resolución N° 96-12 de la STyAP, en donde se establece la fecha del 01 de junio de 2012 para el Inicio de la Temporada de Avistaje de Ballenas 2012 en el Golfo Nuevo. Los Directores toman conocimiento del tema.

### **3. CONTENIDO. Foro Internacional de Jóvenes "Go4BioDiv"**

El Gerente comenta lo sucedido en relación a la designación del representante por Península Valdés en el encuentro Go4BioDiv.

Cabe aclarar como antecedente que existió un intenso intercambio de correos electrónicos, en donde algunos miembros del Directorio y Consejo Asesor prefirieron no hacer aportes a fin no incrementar el debate. Pero se observa con buenos ojos lo sucedido en función de fortalecer la Institución.

Informa que desde la organización del foro en la India, seleccionaron una candidata de la Institución "Foro del Mar Patagónico". Que fue presentada por fuera del proceso de selección realizado por esta Administración PV. La organización del evento, considero entre otras cosas, como uno de los aspectos importante que dicha candidata contaba con financiamiento para realizar la actividad. Este financiamiento según se conociera sería proporcionado por el "Foro del Mar Patagónico".

El Gerente comenta que mantuvo una reunion con el responsable del Foro para transmitir el descontento de la AANPPV frente a su actuación.

Se produce un intercambio de opiniones donde los Directores rescatan la necesidad de fortalecer la Administración PV como Institución representante oficial de Península Valdés, reconocida por UNESCO. Esta situación permitirá evitar futuros malos entendidos como el acontecido en esta oportunidad.

El Gerente propone elevar una nota a los Organizadores del Foro Internacional de la India donde la Administración Península Valdés respalde a la candidata ya presentada (Ma. Soledad Lindner) por esta Institución y ratificar la propuesta inicial elevada por el Foro de India donde se respaldarían los gastos del viaje de dicha candidata.

Asimismo sugiere, que se especifique claramente que la AANPPV es la Institución referente del Sitio Península Valdés y que para futuras convocatorias representa el canal de dialogo a utilizar.

Los Directores proponen que esta nota sea firmada por la Presidente de la Administración PV.

#### **4. CONTENIDO. Formulario de evaluación de Península Valdés para UNESCO**

El Gerente comenta que fue remitido desde la STyAP el formulario mencionado, para que el mismo sea enviado al CA, a fin de contar con las apreciaciones del cuerpo. Resalta que fue manifestado al Subsecretario Javier Tolosano, el escaso tiempo para analizar el formulario por lo que el CA no podría trabajar con el debido detalle en este aspecto.

El Presidente del CA Sergio Saba, comenta que respecto a la contestación de estos formularios siempre se presenta la misma situación de escasez de tiempo para el análisis por parte del CA. Rescata que si se enviara con el tiempo suficiente, este formulario podría completarse a partir de la convocatoria a los profesionales que trabajan en cada aspecto y que son miembros de las Instituciones que conforman el Consejo Asesor. Esta forma representaría un importante insumo al formulario con información actualizada y esfuerzos conjuntos en pos de orientar a UNESCO sobre el estado de situación del patrimonio.

El Subsecretario Javier Tolosano propone que para futuras contestaciones del formulario sea el CA quien lo complete y que lo remita a la autoridad de aplicación para su chequeo.

El Presidente del CA resalta que de contar con tres meses para la contestación del mismo se podría lograr un trabajo muy completo.

Luego de un intercambio de opiniones los Directores aprueban la propuesta y sugieren al Subsecretario que se les envíe el formulario presentado actualmente para tomar vista de lo informado.

#### **5. CONTENIDO. Lanzamiento Temporada de Ballenas.**

El Gerente comenta que se había invitado al Subsecretario de Promoción Turística Leonardo Gaffet para que comente las actividades en el marco de la Apertura de Temporada de Ballenas. Ante su imposibilidad de asistir, el Director Sebastian Romero explicará la agenda planteada para el evento.

De esta manera explica que el acto oficial de lanzamiento se realizará en la localidad de Puerto Pirámides el día 15 de junio para lo cual quedan todos invitados.

Sumado a ello cuenta las acciones de promoción que se desarrollaran con medios de Bs As durante los días previos al lanzamiento oficial.

En este contexto solicita que para el día 15/06, donde se realizará el acto oficial, puedan preverse las barreras levantadas de El Desempeño durante 2 hs. a fin de no retrasar a los asistentes que vendrán al evento. Sumado a ellos solicita el ingreso liberado de los periodistas que estarán trabajando para la promoción de la zona.

El Gerente indica que este pedido debe ser informado por la STyAP de Chubut a esta Administración.

Los Directores toman conocimiento de las actividades.

#### **6. CONTENIDO. Avances de los talleres del Plan de Manejo**

Este punto fue incorporado al orden del día por el Director Oscar Comes. El Gerente cede da la palabra al coordinador del Proceso Alejandro Canio.

El profesional comenta al Directorio que se esta trabajando con el equipo planificador de acuerdo a las etapas ya presentadas; encontrándose actualmente en el desarrollo de la etapa Preparatoria.

El Coordinador comenta que, en esta etapa, será necesaria una reunión conjunta con el Directorio y el CA de la Administración PV.

El fin es avanzar en consensuar con la Administración PV, que tratamiento se dará al informe presentado por el Dr. A. Monjeau, además de decidir que papel tendrá el CA en este proceso de actualización.

Destaca que la posición de la Autoridad de Aplicación, en este sentido es considerar al documento del Dr. A. Monjeau como un insumo más al proceso de revisión.

El Director Oscar Comes propone que ya se establezca la fecha para le reunión planteada.

Alejandro Canio comenta que la fecha del encuentro esta sujeta a los avances que se vayan dando, por lo que propone retomar el tema en la reunión de Directorio del día 3 de julio donde se podrán definir con mayor precisión las fechas.

Se propone también la posibilidad de que se convoque a una reunión extraordinaria para tal fin pero esto también se analizará el 3 de julio.

## **8. CONTENIDO. Informe de Presidencia**

### **- GIRSU**

El Subsecretario Javier Tolosano cometa que el Sr. Alejandro Canio mantuvo una reunión con el Gerente del GIRSU Sr. Gonzalo Carpintero quien le comunico que el consorcio está analizando la posible incorporación de la STy AP a dicho cuerpo. Destaca que es un proceso alentador pues esta discusión esta ya en el seno del consorcio encontrándose la misma sujeta a la votación de los miembros y la modificación del Estatuto del GIRSU.

Los Directores toman conocimiento del tema.

### **- Reuniones de Directorio a la prensa**

El Director Jorge Abdala propone a los Directores que sean informadas a la prensa las reuniones que mantiene el cuerpo a fin de comentar las decisiones que se trabajen.

Se produce un intercambio de opiniones y los Directores deciden que sean enviadas a la prensa aquellas decisiones que ameriten ser comunicadas y no todos los encuentros del Directorio.

Habiéndose tratado los temas detallados y siendo las 13:48 hs, el Presidente Javier Tolosano da por finalizada la reunión.