

REUNIÓN ORDINARIA ADMINISTRACIÓN DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA  
PENÍNSULA VALDÉS

ACTA N° 126.-

Fecha: 03-07-2012  
Hora de inicio: 12:08 hs.  
Hora de finalización: 14:14 hs.

| REPRESENTA                                       | NOMBRE/ CARGO                           | FIRMA HORA LLEGADA | FIRMA HORA SALIDA |
|--|---|--------------------|-------------------|
| Secretaría de Turismo y AP Áreas Protegidas.     | Javier Tolosano<br>(Director Suplente)  | 12:08 hs.          | 14:14 hs.         |
| Propietarios de Península Valdés.                | Jorge Iriarte<br>(Director Titular)     | 12:08 hs.          | 14:14 hs.         |
| Municipalidad de Puerto Madryn.                  | AUSENTE                                 | --                 | --                |
| Municipalidad de Puerto Pirámides.               | Sebastián Romero<br>(Director Suplente) | 12:08 hs.          | 14:14 hs.         |
| Cámara de Industria y Comercio de Puerto Madryn. | Oscar Comes<br>(Director Titular)       | 12:08 hs.          | 14:14 hs.         |
| Cámara de Comercio de Trelew.                    | Jorge Abdala<br>(Director Titular)      | 12:08 hs.          | 14:14 hs.         |
| Estado Provincial.                               | Ausente.                                | --                 | --                |
| Consejo Asesor                                   | Martin Canale                           | 12:08 hs.          | 14:14 hs.         |
|  | Alejandro Carribero                     |                    |                   |
| DGCyAP   | Alejandro Canio                         | 12:08 hs.          | 14:14 hs.         |
| Auditor Externo                                  | Ausente.                                | --                 | --                |
| Asesor Legal                                     | Ricardo Gabilondo                       | 12:08 hs.          | 14:14 hs.         |
| Gerente Administración Península Valdés.         | Federico Bovier                         | 12:08 hs.          | 14:14 hs.         |

**ORDEN DEL DÍA:**

- 1. Aprobación del Acta anterior.**
- 2. Lectura de notas ingresadas**
- 3. Presentación de María Soledad Lindner.**
- 4. Sitio Red Hemisférica de Aves Playeras.**
- 5. Convenio La Elvira.**
- 6. Informe de Presidencia.**

El Gerente comenta que esta presente la Lic. María Soledad Lindner, quien es la candidata seleccionada para representar a Península Valdés en el Foro de Jóvenes “Go4BioDiv” a desarrollarse en octubre en la India.

Los Directores acuerdan que se altere el orden del día y que ella inicie su presentación.

Se da la palabra a la Lic. Lindner, quien agradece en primer lugar la posibilidad de representar a Península Valdés en un evento de estas características. Comenta a los Directores que ya se ha puesto en contacto con los Organizadores del evento, quienes le han enviado una serie de actividades para hacer desde su sitio, previas al evento de octubre.

Desarrolla ante los Directores una presentación con la especificación de las actividades que deberá llevar adelante indicando las fechas de presentación de las mismas. Dado que ya ha entregado dos de las actividades necesarias, pone a disposición del Directorio el material enviado.

Los Directores acuerdan que desde los distintos sectores representados pueden hacerse aportes para completar los trabajos que deberá entregar Ma. Soledad y se ponen a disposición para lo que ella pueda necesitar. Se sugiere que se canalicen sus pedidos a través de la Gerencia de la Administración PV.

Por su parte la Lic. Lindner comenta que sería muy importante para ella poder contar con la figura de un “tutor” que pudiera dar un seguimiento y revisión de las actividades que ella desarrolla antes de que las mismas sean entregadas a los organizadores del Foro.

Luego de un intercambio de opiniones los Directores acuerdan la necesidad de que sea un representante del CA quien de seguimiento a las actividades de Ma. Soledad. Esta vinculación permitirá fortalecer la visión que se quiere dar de Península Valdés y de todas las Instituciones vinculadas.

El Director Javier Tolosano solicita que los trabajos presentados por Ma. Soledad también sean enviados a la Secretaria de Turismo y AP para conocimiento del material enviado.

Los Directores acuerdan que desde el CA designen la persona que hará el acompañamiento de la candidata en este proceso. Los Consejeros presentes se comprometen a llevar la inquietud al CA.

Por su lado el Dr. Alejandro Canio plantea la necesidad de fortalecer los conocimientos de la candidata respecto de temas que trascienden a Península Valdés pero que podrán ser tocados en dicho encuentro. En este sentido ofrece la posibilidad de trabajar en un taller con Ma. Soledad donde puedan reforzarse varios temas vinculados, por ejemplo, a los intereses de Argentina en el mar.

Sumado a ellos el Consejero Alejandro Carribero expone la importancia de transmitir a la candidata conocimientos respecto del modelo de gestión con que cuenta PV como lo es la Administración PV.

El Gerente plantea que se pondrá en contacto a Alejandro Canio con Ma. Soledad para que coordinen la modalidad de trabajo para llevar delante la propuesta.

Finalizando con el tema el Gerente comenta que, se ha desalentado el envío de la nota con la solicitud de fondos para los pasajes internacionales que se pretendía enviar al Foro del Mar Patagónico a través de Claudio Campagna. Advertidos sobre la existencia de una ONG Británica vinculada a la Falkland Conservation que integra el Foro del Mar Patagónico, se ha decidido

buscar por otros medios los fondos para evitar cualquier mal entendido con la Cancillería Argentina.

El Gerente comenta que se han cursado notas al Ministro de Turismo Enrique Meyer y al Secretario de Ambiente de la Nación Argentina, solicitando la colaboración para los pasajes internacionales. Asimismo, se puso en conocimiento de la Secretaria de Turismo Alicia Tagliorette para que acompañe este pedido.

Asimismo, se informa que fueron transferidos los € 1.000.- requeridos por los organizadores del Foro de la India.

Los Directores toman conocimiento de tema y aprueban lo actuado.

## **1. CONTENIDO. Lectura y aprobación del Acta N° 125**

### **DESARROLLO**

El Gerente comenta que se han recibido aportes del Director Oscar Comes y el Consejero Martín Canale que fueron incorporados en el punto 4. Informe de Presidencia – Visita del Gobernador Martín Buzzi al Centro de Visitantes. Los Directores aprueban las incorporaciones

El Director Jorge Iriarte, en relación con los aportes planteados por Oscar Comes al Acta, resalta la necesidad de contar con una identificación de prioridades para Península Valdés por lo que propone se avance en la organización del taller de trabajo respecto a este tema planteado por la Lic. Cecilia Torrejón en la reunión anterior. Los Directores acuerdan consultar a Cecilia fecha y hora probable para desarrollar este taller.

Por su parte el Gerente comenta que se han recepcionado dos aportes del Director Jorge Abdala que no fueron expresados en la reunión pasada pero que sería interesante que fueran comentados.

El Director Abdala menciona la necesidad de que todos los Directores asistan a las reuniones y que se vean representados todos los sectores en el Directorio.

Los Directores destacan que es intención de cada representante no faltar a las reuniones pero surgiendo cambios de último momento muchas veces se le dificulta asistir a los que tenían compromisos ya asumidos.

El Director Abdala plantea que la representación del Municipio de Madryn ya cuenta con 4 ausencias y comenta que es de suma importancia que su opinión este presente en las reuniones.

El Dr. Ricardo Gabilondo explica que, de existir intención de los Directores y en cumplimiento de lo establecido en el Reglamento de funcionamiento del Directorio, podría notificarse al Municipio de PM respecto de las reiteradas ausencias de su representante.

Los Directores coinciden en la necesidad de hacer cumplir con el reglamento y que en ese caso se envíe una notificación formal al Municipio.

El Director Jorge Abdala mociona que se incorpore este pedido de notificación al orden del día y que se le de curso a la nota formal dirigida al Intendente especificando las ausencias. Los Directores aprueban la propuesta y de no recibir respuesta se procederá a la remoción del representante.

Como segundo tema el Director Jorge Abdala plantea que para la CICECH la erogación, por parte de la Administración PV, de € 1.000 euros en concepto gastos para la Lic. María Soledad

Lindner para asistir al “Go4BioDiv” a realizarse en la India resulta muy elevada. En este sentido plantea que es necesario analizar la situación en la que se encuentra la Institución y hacer un minucioso análisis de estas erogaciones que están por fuera del presupuesto.

Se produce un intercambio de opiniones donde los Directores acuerdan que es necesario fortalecer a la Institución a través de este tipo de actividades. Destacan la necesidad de que se de a conocer la Administración de Península Valdés y que se participe de este tipo de encuentros siendo un beneficio muy importante para Península Valdés.

## **2. CONTENIDO. Lectura de notas ingresadas.**

El Gerente informa que se han recibido las siguientes notas:

**Nota Nº 72 AANPPV** – La Secretaria de Turismo de la Provincia solicita la autorización para que la Lic. María Eugenia Vall participe del Proceso de Actualización del PM de PV.

El Gerente comenta que este proceso ya esta en curso y que para formalizar esta participación deberá enviar una respuesta a la STyAP. Resalta la importancia que exista personal de la Administración incorporado a este proceso de trabajo. Los Directores aprueban la participación de la Lic. Ma. Eugenia Vall en el Proceso de Actualización del PM de PV.

**Nota Nº 73 AANPPV** – El Ministerio de Ambiente y Control de Desarrollo Sustentable de Chubut solicita la Intervención de la Administración PV en la evaluación técnica de la red de Distribución de Gas de Puerto Pirámides.

El Gerente explica que se cuenta con este material en electrónico el cual esta disponible en la AANPPV y destaca la importancia de que se haya participado a la Institución para emitir opinión respecto del proyecto.

Luego de un intercambio de opiniones los Directores deciden que se envíe formalmente el informe al CA para contar con opinión formada al respecto.

Los representantes del CA solicitan se estime un tiempo aproximado con el cual cuenta el Consejo para expedirse. El Gerente explica que si bien no se conoce la fecha de la Audiencia Publica de este proyecto se estima que se cuenta con un mes para emitir opinión calificada por parte del CA y posteriormente por el Directorio.

El Director Tolosano plantea la importancia de desarrollar un espacio donde sea posible compartir información entre le Directorio y el CA que se encuentre en formato electrónico para agilizar los envíos. El gerente comenta que hará las averiguaciones pertinentes para su desarrollo y les enviara la información a todos.

## **3. CONTENIDO. Presentación de María Soledad Lindner.**

El tema fue tratado al principio de la reunión.

## **4. CONTENIDO. Sitio Red Hemisférica de Aves Playeras.**

El Gerente cede la palabra al Lic. Javier Tolosano para que amplíe la explicación. En este contexto el Sr. Tolosano comenta que determinadas playas de PV (de Playa El Riacho hasta Playa Fracaso aproximadamente) han recibido finalmente la designación de Sitio Red Hemisférica de Aves Playeras luego de las gestiones iniciadas el año pasado a comienzos de la

gestión. Destaca la importancia de ampliar la figura de protección de estas playas por su importancia para la conservación de las especies que las eligen.

Explica que en Argentina solo existen 6 sitios bajo esta designación y solo 80 a nivel mundial lo que representa una importancia fundamental a nivel conservación de especies.

Sumado a ello comenta que para el mismo espacio se ha gestionado otra figura de protección que es la de Sitio Ramsar. Esta designación se pretende se efectivice a principios del mes de julio.

Comenta que, a partir de esta designación y en el marco de la actualización del Plan de Manejo de PV se trabajara en las medidas de conservación a desarrollar para estos espacios.

Destaca que se trabajará con la transmisión de la información de lo que estos sitios representan a todos los sectores vinculados.

El Gerente propone enviar la información a la Red de sitios costeros Marinos y a UNESCO para que tomen conocimiento del tema.

Los Directores aprueban lo actuado.

#### **5. CONTENIDO. Convenio La Elvira.**

El Gerente comenta que se desarrolló una reunión en la STyAP con el actual administrador de la “Estancia La Elvira S.A.” y el posible concesionario interesado en la explotación comercial del mirador de Caleta Valdés.

El Dr. Alejandro Canio comenta que la STyAP está avanzando en el análisis legal del predio a fin de evaluar las distintas alternativas posibles.

Destacan que se avanzará sobre los convenios firmados y las mejores alternativas para instrumentarlos en función de lo firmado. Alejandro Canio plantea que a fines del mes de agosto se contará con información mas precisa al respecto y será informada al Directorio.

El Gerente comenta que en el marco de esa reunión se planteo al Sr. Gilardino - actual administrador de la “Estancia La Elvira S.A.” – que se lo notificará para hacer exigibles los términos del convenio firmado entre el Organismo Provincial de Turismo y la Elvira S.A. con fecha 18 del mes de diciembre de 2003 específicamente en lo que respecta a la cuota de combustible establecida en aquel acuerdo y mantenimiento de sanitarios.

El Directorio toma conocimiento del tema y aprueba lo actuado.

#### **6. CONTENIDO. Informe de Presidencia**

- Actualización Plan de Manejo de PV

El Dr. Alejandro Canio explica la necesidad de definir con el Directorio la reunión extraordinaria en el marco de las reuniones a mantener con los sectores donde se presentaran las ideas y metodología del proceso.

Estas reuniones son previas a la apertura de las mesas de trabajo previstas para la 2º quincena de agosto.

Destaca a los Directores que se pretende trabajar sobre la construcción de un trabajo conjunto y no sobre un documento a validar por lo que la representación de todos los sectores es de suma importancia.

Se sugiere circular un mail con la fecha del 24 de julio a las 12 hs en la oficina de la Administración como fecha tentativa para el desarrollo de esta reunión para analizar las posibilidades de asistencia.

Alejandro Canio comenta que también se convocara a esta reunión al CA. Destaca la importancia de que los representantes puedan concurrir con sus suplentes para enriquecer el proceso.

Los Directores toman conocimiento del tema.

- Mirador Caleta Valdés

El Director Javier Tolosano comenta que el día miércoles 04/07 se realizará una visita a Caleta Valdés con una geotécnica para analizar las alternativas de apertura del Mirador que sufrió el desprendimiento en la zona mencionada.

El Gerente comenta, en ese recorrido, también se hará el análisis para evaluar la posibilidad de implantar el antiguo mirador “Los Dos Golfos” (que se había retirado del Istmo) frente a los Islotes de la Caleta.

El Consejero Alejandro Carribero destaca la importancia de hacer un análisis muy completo de cada obra que pretenda implantarse en el área.

Se produce un intercambio de opiniones al respecto y el Director Tolosano comenta que efectivamente aun son muchas las cuestiones que faltan analizar para determinar su implantación.

Los Directores toman conocimiento del tema.

- Convenio traslado de valores del Desempeño.

El Gerente comenta que se ha firmado el convenio mencionado por parte de la Presidente.

El Directorio toma conocimiento del tema y aprueba lo actuado.

- Carrera de Autos Antiguos

El Gerente explica que, como años anteriores, los organizadores del evento especificado ya presentaron las solicitudes para el ingreso al área protegida.

Los Directores toman conocimiento del tema.

- Vacaciones Gerencia

El Gerente comenta sus intenciones de tomar sus vacaciones las últimas dos semanas del mes de agosto de este año dado que es una fecha propicia que no implica solapamiento con temporadas de alta afluencia de visitantes. Destaca que no está presente para la reunión de Directorio del día 21 de agosto.

El Director Oscar Comes plantea se analice la posibilidad de desarrollarla de todas maneras adelantando las fechas ya propuestas. Se propone adelantar la reuniones de la siguiente manera: la del día 7 de agosto al **martes 31 de julio** y la del 21 de agosto pasa al **martes 14 de agosto**.

Los Directores aprueban las vacaciones de la Gerencia y la modificación de las fechas propuestas para las reuniones

Habiéndose tratado los temas detallados y siendo las 14:14 hs, el Presidente Javier Tolosano da por finalizada la reunión.