

REUNIÓN ORDINARIA ADMINISTRACIÓN DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA
PENÍNSULA VALDÉS

ACTA N° 161.-

Fecha: 03-06-2014
Hora de inicio: 12:27 hs.
Hora de finalización: 14:40 hs.

REPRESENTA	NOMBRE/ CARGO	FIRMA HORA LLEGADA	FIRMA HORA SALIDA
Secretaría de Turismo y Áreas Protegidas.	AUSENTE	----	----
Propietarios de Península Valdés.	Miguel Machinea (Director Suplente)	12:27 hs.	14:40 hs.
Municipalidad de Puerto Madryn.	Maria Cabrera (Director Suplente)	12:27 hs.	14:40 hs.
Municipalidad de Puerto Pirámides.	Sebastian Romero. (Director Suplente)	12:27 hs.	14:40 hs.
Cámara de Industria y Comercio de Puerto Madryn.	Martín Canale (Director Suplente)	12:27 hs.	14:40 hs.
Cámara de Comercio de Trelew.	AUSENTE	----	----
Estado Provincial.	Santiago Novoa (Director Suplente)	12:45 hs.	14:40 hs.
Subsecretario de Conservación	Victor Fratto	12:27 hs.	14:40 hs.
Consejo Asesor.	Alejandro Carribero Marcelo Etcheto	12:27 hs.	14:40 hs.
Asesor Contable	Jorge Manchot	12:27 hs.	14:40 hs.
Gerente Administración Península Valdés.	Federico Bovier.	12:27 hs.	14:40 hs.

ORDEN DEL DÍA:

1. Aprobación del Acta Anterior.
2. Lectura de notas ingresadas.
3. Consejo Asesor ONG'S.
4. Cuadro Tarifario.
5. Evaluaciones de la Perspectiva.
6. Informe de Presidencia.

1. CONTENIDO. APROBACIÓN DE LAS ACTAS ANTERIORES

DESARROLLO

El Gerente comenta que se envió para su revisión el Acta N° 160 correspondiente a la reunión 20 de mayo. Destaca que no se recibieron observaciones a la misma. Los Directores aprueban el Acta N° 160 y firman al pie de la misma según asistencia.

2. CONTENIDO. LECTURA DE NOTAS INGRESADAS.

El Gerente da lectura a las notas ingresadas:

- **Acta CA N° 63.-**

El Gerente da lectura al Acta del Consejo Asesor N° 63, donde se dio tratamiento al pedido concreto realizado por el Directorio, a fin de que identificaran a criterio del propio Consejo Asesor los principales problemas de conservación en el ANPPV.

En este sentido los Consejeros destacan principalmente que la no implementación de los Programas y Subprogramas de Conservación y Monitoreo y la no puestas en marcha de los mismos, constituyen el principal problema al ignorarse el estado de conservación de los bienes naturales del área.

De igual modo plantean tres puntos de suma importancia sobre los cuales avanzar:

- Destinar recursos económicos al desarrollo de Programas y Subprogramas del Plan de Manejo, especialmente aquellos que monitorean las actividades que se realizan dentro del área.
- Reinstalar la propuesta elevada por este Consejo de contar con un Asesor en Conservación dentro de la Administración Península Valdés.
- Trabajar fuertemente sobre la fiscalización del área, contando con un mínimo de personal (25 guardafaunas).

El Sr. Víctor Fratto comenta al Directorio que es importante dar a conocer todo lo que la Secretaría de Turismo y AP de la provincia invierte en proyectos de conservación específicos. Este dinero estaría asociado al programa de investigación y monitoreo. Destaca que si bien es cierto que resta mucho por avanzar, no obstante es importante saber que hay mucho dinero destinado a la conservación.

El Sr. Víctor Fratto analiza la posibilidad de que todos los pedidos de proyectos de investigación que llegan a la STyAP se canalicen a través del Consejo Asesor. De esta manera la Administración Península Valdés le transmitiría a la STyAP estas prioridades. Ahí se analizaría de donde saldría la financiación de estos proyectos.

La Directora Maria Cabrera destaca que es importante conocer todas estas erogaciones que realiza la STyAP y de esta manera poder avanzar sobre un análisis de prioridades de investigación.

El Director Sebastián Romero explica que el pedido del Directorio, estaba dirigido a saber cuales eran exactamente los puntos focales que representaban problemas de conservación para el área. Es de conocimiento del Directorio que el Plan de Manejo del área cuenta con un bajo grado de implementación.

El Sr. Víctor Fratto destaca que esto último que mencionara el Director Sebastián Romero está relacionado con la nota que sigue en las lecturas a continuación. Esta nota presentada en el marco de la Actualización del Plan de Manejo solicita, a través del Consejo Asesor, identificar los objetos focales de conservación para su revisión. Remarca que el Consejo Asesor cuanta con las representaciones de las Instituciones más destacadas vinculadas a la conservación e investigación y ese motivo se espera de ellas esta respuesta.

- **Nota N° 36 AANPPV del 03/06/14 - Requerimientos de información técnica para el CA.**

El Gerente comenta que se dio tratamiento a esta nota en el punto anterior. Y que la nota será remitida al Consejo Asesor para que le den tratamiento en el cuerpo.

- **Nota N° 35 AANPPV del 03/06/14 - Autorización ingreso STYAP.**

El Gerente comenta que se recibió la solicitud de ingreso liberado de los integrantes del Proyecto de Investigación "Bases Científicas para el Manejo de Pesquerías de Mariscos de Península Valdés". Los Directores toman conocimiento del tema.

3.- CONTENIDO. APROBACIÓN BALANCE 2013

El Gerente comenta que se enviaron previamente por correo electrónico los cuadros de resultados del Balance 2013 para su tratamiento. Asimismo se elaboró la memoria descriptiva del año 2013, en la cual se resume la evolución de los visitantes de ese periodo y los principales acontecimientos que marcan el desarrollo de los ingresos de turistas a Península Valdés. Asimismo se acompaña información a nivel nacional que se correlaciona con la tendencia regional.

El Contador Jorge Manchot explica que si bien el Resultados Operativos es positivo, al igual que años anteriores, cuando se realizan los aportes correspondientes al FDANP y al Municipio de Puerto Pirámides, el Resultado Final del ejercicio se transforma en negativo. Producto fundamentalmente que la base de cálculo de estos aportes es sobre los ingresos brutos y no sobre una vertiente de resultados.

Destaca que hay un incremento en los ítems como Sueldos y Cargas Sociales producto íntegramente de los acuerdos de ley y los convenio colectivos de trabajo. En este sentido destacan que la nómina de personal es reducida y es mínima en relación a ejercicios anteriores.

Por otro lado, explica a los Directores que en este Balance no se han presentado grandes variaciones producto de que la Institución no posee cuantiosos activos como para desarrollar grandes acciones. Sin embargo todos los ítems de gastos reflejan la incidencia del índice inflacionario, por lo que su variación es proporcional sin grandes variaciones.

Remarca que no se han desarrollado inversiones en el ejercicio plantado, producto de la falta de recursos e incluso resalta el un endeudamiento con el FDANP, monto ya conocido por todos.

El Señor Víctor Fratto comenta que la semana entrante estará enviando la respuesta respecto de la homologación del presupuesto 2014 que se enviara a la Autoridad de Aplicación.

Se produce un intercambio de opiniones entre los Directores.

Finalmente, el Gerente comenta que todo ha sido enviado previamente a los Directores para su análisis y que debe someterse a votación el Balance 2013 para remitido a la Autoridad de Aplicación y el Tribunal de Cuentas.

Los Directores acuerdan aprobar el Balance por unanimidad sin presentar objeciones al mismo.

4.- CONTENIDO. INFORME DE PRESIDENCIA

- Alquiler de Oficina.

El Gerente comenta que se están cotizando oficinas para alquilar dado que se esta próximo a vencer el contrato de la actual oficina.

El Gerente comenta que se analizará la opción más conveniente para la Institución en función de las necesidades y que se pondrá a consideración las opciones al Directorio.

Los Directores toman conocimiento del tema.

- Lanzamiento de Temporada de Ballenas.

El Gerente comenta que todos los años para este evento libera el pago de ingreso a los provinciales y que se ha solicitado desde la Municipalidad de Puerto Pirámides se repita esta acción.

Los Directores acuerdan liberar el ingreso a los visitantes provinciales, para el día del lanzamiento de la temporada.

- Baños Químicos Doradillo.

Antes de dar por finalizada la reunión la Directora María Cabrera solicita la palabra y pide sea contemplada la posibilidad de financiar por el período de dos meses cuatro baños químicos para el Área el Doradillo.

Destaca que esto representaría aproximadamente un costo de pesos dos mil (\$2000) por mes.

Los Directores solicitan sea cotizado el servicio y sea puesto a aprobación en la siguiente reunión.

La Directora María Cabrera enviará la información del proveedor del servicio y la fecha en la que deberán contratarse para la instalación en el área.

Habiéndose tratado los temas detallados y siendo las 14:40 hs, el Vice Presidente Miguel Machinea da por finalizada la reunión.