

**REUNIÓN ORDINARIA ADMINISTRACIÓN DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA  
PENÍNSULA VALDÉS**

ACTA N° 221-

Fecha: 07- 03- 2019  
 Hora de inicio: 16:19 hs.  
 Hora de finalización: 18:22 hs.

| <b>REPRESENTA</b>                                   | <b>NOMBRE/ CARGO</b>                     | <b>FIRMA<br/>HORA<br/>LLEGADA</b> | <b>FIRMA HORA<br/>SALIDA</b> |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Ministerio de Turismo                               | AUSENTE                                  | ---                               | ---                          |
| Propietarios de<br>Península Valdés.                | Pedro Shore<br>(Director Titular)        | 16:19 hs.                         | 18:22 hs.                    |
|                                                     | Mercedes Alberdi<br>(Directora suplente) | 16:19 hs.                         | 17:15 hs.                    |
| Municipalidad de<br>Puerto Madryn.                  | AUSENTE                                  | ---                               | ---                          |
| Municipalidad de Puerto<br>Pirámides.               | Paula Fontao<br>(Director Suplente)      | 16:19 hs.                         | 18:22 hs.                    |
| Cámara de Industria y Comercio de<br>Puerto Madryn. | Mariano Re<br>(Director suplente)        | 16:19 hs.                         | 18:22 hs.                    |
| Cámara de Comercio de Trelew.                       | Jorge Abdala<br>(Director Titular)       | 16:19 hs.                         | 18:22 hs.                    |
| Estado Provincial.                                  | AUSENTE                                  | ---                               | ----                         |
| Gerente Administración<br>Península Valdés.         | Lic. Federico Bovier.                    | 16:19 hs.                         | 18:22 hs.                    |
| Asesor Contable AANPPV                              | Cr. Jorge Manchot.                       | 16:19 hs.                         | 18:22 hs.                    |
| Consejo Asesor                                      | Martín Canale                            | 16:19 hs.                         | 18:22 hs.                    |
| DGCyAP                                              | Soledad Díaz Ovejero                     | 16:19 hs.                         | 18:22 hs.                    |
| SCyAP                                               | Sergio Casin                             | 16:19 hs.                         | 18:22 hs.                    |

## **ORDEN DEL DÍA:**

- 1. *Aprobación del Acta Anterior.***
- 2. *Lectura de notas ingresadas.***
- 3. *Presupuesto Cartel RN 3.***
- 4. *Reparación Camionetas Guardafaunas.***
- 5. *Informe de Presidencia.***

### **1. CONTENIDO. APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.**

El Gerente comenta que se envió el Acta N° 220 correspondiente a la reunión del 21/02/19 y consulta si existen objeciones a la misma.

La Directora Mercedes Alberdi resalta que no está especificado el aporte que realizará el Ministerio de Turismo de la provincia para poder desarrollar el Plan de Obra planteado por la Administración Península Valdés. En este sentido plantea que en la reunión anterior se había hablado de un monto específico considerado como el aporte de la provincia.

El Gerente comenta que no se incorporaron datos específicos de números ya que el Ministro de Turismo Néstor García no habló de números concretos ni de un compromiso específico.

El Gerente resalta que sería de suma utilidad saber que recursos podría comprometer la provincia para la concreción del plan de obras.

El SCyAP Sergio Casin destaca que es imposible pensar en un plazo inferior al mes de junio para determinar algún compromiso a asumir por parte del Estado.

Los Directores acuerdan la necesidad de conocer cuanto antes que compromiso podrá asumir el Estado provincial para el desarrollo del plan de obras propuesto.

Por su lado Soledad Díaz Ovejero comenta que no ha quedado claro en el Acta la prioridad planteada para las obras. Resalta que la prioridad de avanzar en el sendero de Punta Norte atiende a la necesidad de poner en valor el atractivo para la temporada de orcas.

En ese sentido solicita que se incorpore y quede especificado en el documento que el orden de prioridades establecido está planteado según las necesidades y la temporada de cada Unidad Operativa. Sumado a ellos explica que se está priorizando lo turístico por sobre lo operativo.

Los Directores acuerdan revisar las solicitudes a incorporar en el Acta N° 220.

### **2. CONTENIDO. LECTURA DE NOTAS RECIBIDAS**

El Gerente comenta que se recibió la siguiente nota:

Nota N° 07/19 AANPPV – SsCyAP Personal de Maestranza Punta Norte.

La Directora de Infraestructura y Logística del Ministerio de Turismo de la provincia Soledad Díaz Ovejero solicita la presencia de personal de maestranza en la Unidad Operativa Punta Norte.

El Gerente comenta que el personal de maestranza, contratado por la Administración Península Valdés para la unidad operativa Punta Norte, ha presentado su renuncia acompañada de una nota donde explica los motivos que lo llevaron a tomar la decisión. En este escrito el empelado comenta que ha recibido reiterados destratos del guardafauna Francisco Galdames quien esta en la Unidad Operativa de referencia.

En este sentido el Gerente comenta que esto es algo que sucedió hace una semana, por lo que aun no se ha podido trabajar en la incorporación de su reemplazo.

Soledad Díaz Ovejeros solicita se le envíe copia fiel de toda la documentación para poder evaluar en el caso.

Los Directores toman conocimiento del tema y solicitan al Gerente envíe dicha documentación.

### **3. CONTENIDO. PRESUPUESTO CARTEL RN 3**

El Gerente expone el presupuesto del cartel solicitado por el Ministerio de Turismo de la provincia para ser instalado sobre la ruta N° 3; recuerda que se han solicitado dos carteles a los fines de ser instalados en ambas manos y destaca que desde la empresa que cotiza el trabajo le sugirieron una medida alternativa por lo que presenta ambos valores:

*Opción 1: 6m x 4m = \$ 163.350. C/u.- Medida solicitada por el Ministerio de Turismo*

*Opción 2: 4.86m x 3.64m = \$ 127.050 C/u.-*

Se produce un intercambio de opiniones donde los Directores acuerdan que el Gerente solicite un presupuesto a otra empresa como para evaluar ambas alternativas. Una vez que se cuente con este segundo presupuesto se enviará por mail para poder tomar la decisión.

Por otro lado el Director Mariano Re plantea varias objeciones al diseño planteado para el cartel.

Soledad Diaz Ovejero comenta que el diseño esta enmarcado en una consultaría realizada por especialistas que han trabajado en los carteles indicativos de ruta de varias áreas protegidas de la provincia. Se compromete a enviar por mail dichos carteles para que puedan ser vistos por los Directores.

### **4. CONTENIDO. REPARACIÓN CAMIONETAS GUARDAFAUNAS.**

El Gerente comenta que se ha recibido una solicitud para reparar la caja de cambio de la camioneta del jefe de guardafaunas de Península Valdés.

Destaca que el año pasado se absorbieron como contingencia algunas reparaciones menores de varios vehículos del cuerpo de guardafaunas los cuales ascendieron sumaron \$ 151.000.

En este caso y atendiendo al problema que tiene la camioneta; se cotizo la reparación y el remplazo por una caja de cambios nueva. Los valores son los siguientes:

*- Reparación de caja 4x4 - \$ 70.500.-*

*- Reemplazo de caja 4x4 - \$150.400.-*

Dado que son valores elevados el Gerente solicita al Directorio la aprobación para poder realizar el trabajo.

Por su lado el Director Mariano Re destaca que la postura de la CAMAD es no seguir atendiendo las emergencias.

La Directora Paula Fontao explica que si bien es una situación que requiere ser solucionada, estamos en un año donde hay que ser muy cuidadosos con los gastos que realiza la Administración Península Valdés.

Se produce un intercambio de opiniones entre los Directores y no hay acuerdo respecto de avanzar con la reparación propuesta.

#### **5. CONTENIDO. INFORME DE PRESIDENCIA**

El Director Jorge Abdala solicita se incorpore al Orden del día la necesidad de conocer en que situación se encuentra el segundo desembolso que debía realizar la provincia en el marco de la Obra de los Baños de Caleta Valdés.

Soledad Diaz Ovejero se compromete a averiguar esta información para el Directorio.

Habiéndose tratado los temas detallados y siendo las 18:22 hs, el Vice-presidente Pedro Shore da por finalizada la reunión.