

**REUNIÓN ORDINARIA ADMINISTRACIÓN DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA
PENÍNSULA VALDÉS**

ACTA N° 199-

Fecha: 12-04-2017
 Hora de inicio: 16:36 hs.
 Hora de finalización: 18:30 hs.

REPRESENTA	NOMBRE/ CARGO	FIRMA HORA LLEGADA	FIRMA HORA SALIDA
Ministerio de Turismo cy Áreas Protegidas.	Herman Muller (Director Titular) Néstor García (Director Suplente)	16:36 hs.	18:30 hs.
Propietarios de Península Valdés.	Mercedes Alberdi (Director Titular) Agustín Ayuso (Director Suplente)	16:36 hs.	18:30 hs.
Municipalidad de Puerto Madryn.	Mariela Blanco (Director Titular) Maria Cabrera (Director Suplente)	16:36 hs.	18:30 hs.
Municipalidad de Puerto Pirámides.	Gabriela Bellazzi (Director Suplente)	16:36 hs.	18:30 hs.
Cámara de Industria y Comercio de Puerto Madryn.	Héctor Castro (Director Titular) Pablo Tedesco (Director Suplente)	16:36 hs.	18:30 hs.
Cámara de Comercio de Trelew.	Jorge Abdala (Director Titular)	16:36 hs.	18:30 hs.
Estado Provincial.	AUSENTE	---	---
Gerente Administración Península Valdés.	Lic. Federico Bovier.	16:36 hs.	18:30 hs.
Asesor Legal	Dr. Ricardo Gabilondo.	16:36 hs.	18:30 hs.
Asesor Contable	Cr. Jorge Manchot.	16:36 hs.	18:30 hs.
Ministerio de Turismo y Áreas Protegidas.	Soledad Díaz Ovejero	16:36 hs.	18:30 hs.

ORDEN DEL DÍA:

- 1. Aprobación del Acta Anterior.**
- 2. Lectura de notas ingresadas.**
- 3. Firma de Convenio Obra Caleta Valdés.**
- 4. Elección de vicepresidente.**
- 5. Informe de Presidencia.**

1. CONTENIDO. APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

El Gerente comenta que el Acta N° 198 correspondiente a la reunión del día 8 de marzo fue remitida por correo electrónico oportunamente para su revisión. Comenta que no se han recibido objeciones al respecto. Los Directores aprueban el acta y firman al pie de la misma según asistencia.

2.- CONTENIDO. LECTURA DE NOTAS INGRESADAS

Nota N° 28/17 Hostería El Nómade de Pto. Pirámides solicitud de recolección diferenciada de residuos

El Gerente informa que se ha recepcionado la nota de la Hostería El Nómade de Puerto Pirámides quien solicita a esta Administración una recolección diferenciada de residuos ya que ellos realizan la clasificación en su establecimiento.

En este sentido la Directora Gabriela Bellazzi comenta que la Municipalidad de Puerto Pirámides en conjunto con el Ministerio de Ambiente de la provincia están trabajando en el establecimiento de puntos limpios de clasificación en la localidad. Comenta que este proceso está encaminado y que se espera estar listo para fin de año. Sugiere, en este contexto, que esto se le trasmita a la Hostería El Nómade para sumarlos en el proceso que lleva adelante el Municipio.

Los Directores toman conocimiento del tema.

Nota N° 29/17 Presentación de la carrera K100

El Gerente comenta que se ha recepcionado la nota con la información referente a la edición 2017 de K100 Península Valdés.

En este sentido el Director Néstor García comenta que ya ha mantenido una reunión con los organizadores y que resta un encuentro para ultimar los detalles respecto del ingreso de los corredores en el Área Natural Protegida. Asimismo destaca que se cuenta con los antecedentes de años anteriores donde no se produjo ningún inconveniente con los participantes y organizadores.

Los Directores toman conocimiento del tema.

Nota N° 30/17 - Homologación Presupuesto 2017 – Resolución N° 72/ 17 - MT

El Gerente da lectura a la Resolución N° 72/17 – MT que Homologa el Programa de inversiones y Presupuesto 2017 de la Administración Península Valdés.

Los Directores toman conocimiento del tema.

Nota Nº 31/17 - Renuncia de Alejandro Carribero (ONG´s) al Consejo Asesor

La Gerente comenta que se recepcionó la renuncia del Consejero Alejandro Carribero actual representante suplente de las ONG´s ante el Consejo Asesor de la Administración PV.

Da lectura al escrito donde especifica los motivos de su renuncia. Los Directores toman conocimiento del tema.

Nota Nº 32/17 - Liberación del pago de ingreso del personal de MINTUR a las áreas protegidas de la provincia.

El Gerente comenta que se recibió la Disposición Nº 33/17 – SSCyAP donde se establece la liberación del pago de ingreso a todas las áreas protegidas de la provincial al personal del Ministerio de Turismo.

En este sentido el Director Herman Muller comenta que la presente disposición promueve el conocimiento y compromiso de trabajo del equipo del Ministerio que, muchas veces, no conoce las áreas protegidas para las cual trabaja.

El Gerente solicita la posibilidad de incorporar a la disposición a los empleados de la Administración Península Valdés.

Los Directores toman conocimiento del tema y acuerdan lo pedido.

3.- CONTENIDO. FIRMA DE CONVENIO OBRA CALETA VALDÉS

El Gerente cuenta que una vez enviado el expediente de la obra al tribunal de cuentas se han solicitados dos cuestiones:

1) que este contemplado en el presupuesto la partida para la obra. En este sentido el Gerente comenta que con la homologación del presupuesto y el instrumento legal este punto ya estaría cubierto.

2) Informe técnico del inspector de obra Mario Hugo Casin. En este aspecto comenta que se solicito dicho informe al profesional quien lo esta elaborando.

Sumado a ello comenta que se ha remitido el convenio del que tomo vista el Asesor legal de la Administración Península Valdés y la empresa contratista; sin presentarse objeciones al documento.

En este punto el Director Néstor García comenta que en el punto de las sanciones por no cumplimiento de la empresa no están estipuladas las mismas y sumado en la parte de las notificaciones no esta estipulado el plazo para notificar. Solicita sean revisados estos puntos.

Siguiendo con este tema la Directora Mercedes Alberdi comenta que aun no se ha llegado a un acuerdo con el propietario. En este contexto y dada la imposibilidad del Dr. Gilardino de avanzar en la donación de la tierra propone que se vuelva a trabajar sobre la opción de el comodato planteado desde un principio.

La Directora se ofrece a hacer las gestiones con el propietario, Dr. Gilardino coordinando el documento a firmar.

Pone a consideración de los Directores el tema para que se someta a votación. La opción seria retomar el contacto con el Dr. Gilardino para hacer efectivo un comodato a 20 años por el uso de la

tierra donde se encuentra la unidad operativa de Caleta Valdés. De esta manera se podría avanzar con la obra y finalmente firmar el contrato con la empresa para dar inicio.

El Director Héctor Castro se abstiene de votar dada su relación de parentesco con el dueño de la empresa que realizaría la obra. El Director Jorge Abdala se abstiene sin justificativo de votar.

Los Directores Herman Muller, Mercedes Alberdi, Mariela Blanco y Gabriela Bellazzi votan afirmativamente la propuesta de avanzar en el comodato para adelantar con la Obra de los baños de la unidad operativa Caleta Valdés.

4.- CONTENIDO. ELECCIÓN DE VICEPRESIDENTE.

El Gerente comenta que esta vencido el mandato del actual vicepresidente y que debe someterse a votación el nuevo Director que ocupara el cargo.

Recuerda que anterior vicepresidente fue el Director Héctor Castro representante de la Cámara de Industria y Comercio de Puerto Madryn.

La Directora Mercedes Alberdi propone que se realice una rotación automática de la vicepresidencia entre las Cámaras de Comercio y la Propenval.

En este sentido y analizando los antecedentes los Directores proponen someter a votación la elección de Mercedes Alberdi representante titular de Propenval como vicepresidente de la Administración Península Valdés. El mandato del vicepresidente tiene una duración de un año venciendo en consecuencia en el mes de abril del año 2018.

Los Directores Herman Muller, Héctor Castro, Mariela Blanco y Mercedes Alberdi votan por la afirmativa.

El Director Jorge Abdala se abstiene de votar.

Finalizada la votación se designa como vicepresidente de la Administración Península Valdés a la Directora Mercedes Alberdi cuyo mandato tiene una duración de un año venciendo en consecuencia en el mes de abril del año 2018.

5.- CONTENIDO. INFORME DE PRESIDENCIA

- ***Transporte de Personal.***

El Gerente comenta que solicito cotizaciones para el servicio de transporte de personal dado que se vencía el contrato con el proveedor. Expone los mejores tres presupuestos y en este sentido comenta que la mejor opción sigue siendo el proveedor actual quien conserva el mejor valor por kilómetro.

Los Directores acuerdan renovar el contrato con el proveedor Argos para el transporte del personal de la Administración Península Valdés.

- Transporte Argos: \$9.5km
- Transporte Miras del Mar: \$14.4km
- Transporte Fuguturs: \$18.3km

- **Capacitación GIRSU**

El Gerente explica que se empezara a trabajar con la separación en origen de los residuos del área protegida. En este sentido comenta que esta organizando una primera capacitación del personal respecto de el GIRSU y como se da tratamiento final a los residuos clasificados. Los Directores toman conocimiento del tema.

- **Aporte Dr. Crespo – Eslovenia**

El Gerente comenta que desde el Ministerio de Turismo confirmaron que están imposibilitados de conseguir financiamiento para este apartado por lo que solicitan a la Administración afronte el aporte solicitado por el Dr. Enrique Crespo.

Los Directores aprueban la solicitud.

- **Antenas Internet**

El Gerente explica que ya se realizo la compra de los equipos y se mantuvo una reunión con Prefectura. Destaca que solo restaría contar con las autorizaciones de los dueños de los campos para poder instalar allí las antenas.

En este sentido el Director Néstor García se compromete a enviar el informe a los representantes de PROPENVAL para que ellos puedan gestionar con los propietarios.

- **Actividades de Semana Santa – Instalación de Carteleria**

El Gerente comenta que se han diagramado algunas actividades en el Centro de Visitantes en el marco de Semana Santa y que se desarrollaran invitando a los visitantes que lleguen al área protegida. Los Directores toman conocimiento del tema.

- **Nota Deuda con Ministerio de Turismo**

En este punto toma la palabra el Presidente Herman Muller y comenta que desde el Poder Ejecutivo Provincial están insistiendo en que la deuda de aporte al fondo 2013/2014 que esta Administración tiene con el Ministerio de Turismo de la provincia se pague.

La Directora Mercedes Alberdi plantea que seria importante pensar en que, a esta altura, esa deuda se condone.

Por su lado el Director Héctor Castro consulta si desde el Ejecutivo saben que esta Administración no dispone de esos fondos.

El Director Muller plantea la posibilidad de avanzar por ejemplo en la compra de equipamiento para guardafaunas (ej. Camionetas) en vez de hacer el desembolso de dinero.

Se produce un intercambio de opiniones donde los Directores acuerdan que, el Gerente, presente una propuesta respecto de la compra de camionetas que se ajuste a la realidad presupuestaria del Ente para poder definir que acciones tomar.

- **Reunión CENPAT**

El Director Herman Muller comenta que ha tenido una reunión muy productiva con el Director del CENPAT donde se ha planteado el tema de los representantes ante el Consejo Asesor de la Administración PV y como regularizar los mandatos.

Sumado a ello comenta que se trabajó positivamente sobre la autorización que deben pedir los investigadores para entrara a los campos privados dentro de Península.

Los Directores toman conocimiento del tema.

Antes de dar por finalizada la reunión el Director Jorge Abdala propone que en el próximo encuentro se de tratamiento al tema del mostrador que el establecimiento privado de Estancia San Lorenzo tiene en el centro de visitantes como así también el cartel promocional instalado en la salida de la rotonda.

En este sentido el Director comenta que, este tema ya fue tratado en el Directorio pero que él aportará todos los antecedentes para que se revise la decisión adoptada en aquella oportunidad por la autoridad de aplicación.

Los Directores acuerdan la incorporación.

Habiéndose tratado los temas detallados y siendo las 18:30 hs, el Presidente Herman Muller da por finalizada la reunión.